

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Coronel y Licenciado  
**HÉCTOR FRANCISCO ANTONIO CASTILLO ALVARADO**  
Secretario de Asuntos Administrativos y de Seguridad  
Presidencia de la República  
Su Despacho

**Señor Secretario:**

Atentamente me dirijo a usted para informar acerca de los Servicios Profesionales prestados y actividades realizadas durante el período comprendido del 01 al 31 de mayo de 2022, según contrato No. 001-029-2022 en la Secretaría de Asuntos Administrativos y de Seguridad de la Presidencia de la República -SAAS- como detallo a continuación:

1. Asesoré en reunión del Sr. Secretario con funcionarios y delegados de instituciones gubernamentales y autónomas, asimismo se dio seguimiento a las acciones relacionadas a desarrollarse conjuntamente durante el mes de mayo en beneficio de la juventud guatemalteca en aspectos deportivos y laborales.
2. Participé como asesor legal en tres reuniones relacionadas a la elaboración del informe cuatrimestral de transparencia que se presentó durante el mes en curso, ante la Comisión Presidencial Contra la Corrupción.
3. Revisé y brindé asesoría en la reforma del Acuerdo No.273-2012-SAAS que contiene el Reglamento sobre la Prestación de Servicios de Protección en forma permanente y temporal de la SAAS, en coordinación con la Dirección de Asesoría Jurídica.
4. Brindé asesoría profesional y acompañamiento a solicitud presentada por la Empresa Guatemalteca de Telecomunicaciones –GUATEL-, quien ofrece renovación del convenio con SAAS para continuar proporcionando el servicio de internet.
5. Brindé asesoría profesional en el proceso para la aprobación por la Máxima Autoridad de los siguientes documentos de control interno de SAAS: a) Matriz de Evaluación de Riesgos, b) Mapa de Riesgos, c) Plan de Trabajo de Evaluación de Riesgos d) Documento de Identificación de Riesgos –DIR- e)

Informe de Control Interno, publicados en el portal web institucional en cumplimiento al Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental (SINACIG).

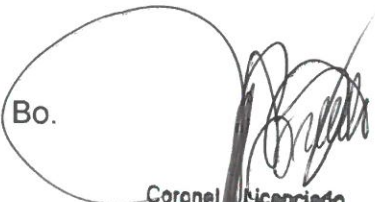

6. Asesoré en el proceso para dar baja a un animal inventariado (Perro K-9) como bien mueble de la Secretaría, en aplicación del Acuerdo Gubernativo número 217-94.
7. Realicé observaciones a los formatos de resolución, cédula de notificación y providencia en los anexos del Manual de Acceso a la Información Pública.
8. Brindé asesoría profesional para atender la solicitud realizada por un diputado al Congreso de la República en la que requiere información.
9. Realicé observaciones finales al “Protocolo Institucional para Gestión de Riesgos Laborales por COVID-19 y Medidas de Prevención, Contención y Reacción” previo a su aprobación.
10. Revisé y realicé observaciones a los Proyectos de emisión de Resoluciones, Dictámenes y Acuerdos, ambos de la Dirección de Asesoría Jurídica previo a su autorización; asimismo, revisé el contenido de proyecto de oficio y convenio de vehículos con la Guardia Presidencial.
11. Asesoré conjuntamente con la Directora de Auditoría Interna temas relacionados a la Actualización de datos ante ONSEC y Finanzas Públicas, en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos de SAAS.
12. Realicé observaciones a propuesta para denominación de subproductos en la red programática de la Institución, presentados por la Encargada de la Unidad de Planificación.
13. Asistí a capacitación de la Contraloría General de Cuentas sobre el SINACIG y elaboración de políticas; posteriormente participé en la discusión del tema con personeros de SAAS.
14. Revisé y asesoré en la respuesta a solicitudes del Ministerio Público relacionadas a información sobre adquisición de bienes de administraciones pasadas de la SAAS.
15. Brindé asesoría jurídica en la renovación de convenio para la adquisición de licencias de programas informáticos, proporcionados mediante el Convenio

Administrativo de Cooperación Interinstitucional entre la Vicepresidencia de la República y la SAAS.

16. Revisé e inicié seguimiento al Informe de Auditoría Interna realizada a la Dirección de Comunicaciones e Informática del 1 de septiembre de 2021 al 31 de enero de 2022, asimismo brinde asesoría referente a la importancia del control interno para la Institución.
17. Revisé y realicé observaciones a la resolución para aprobar el Procedimiento de Elaboración del Plan Anual de Auditoría Interna -PAA- así como el procedimiento para dar cumplimiento a las disposiciones en el establecidas.
18. Participe en reunión con delegados de la Contraloría General de Cuentas en SAAS, para discusión de hallazgos correspondientes al período 2021.
19. Asesoré en la revisión del Proyecto de Reglamento para la Asignación, Uso y Administración de los Vehículos Propiedad o al Servicio de la SAAS, principalmente en el tema deducción de responsabilidad para conductores en caso de siniestro.
20. Brindé asesoría profesional en caso de reinstalación laboral.
21. Revisé y realicé observaciones a dos (2) proyectos de resoluciones para aprobar el Manual de Procedimientos Unidad de Inspectoría y el Procedimiento para la elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Multianual (POM), Plan Operativo Anual (POA).
22. Brindé asesoría en dos (2) procedimientos disciplinarios por sanciones graves.
23. Asesoré profesionalmente en la revisión de 8 solicitudes de acceso a la información pública de esta Institución.
24. Llevé a cabo la lectura, análisis y recomendaciones en 115 documentos administrativos, previo a firma y visto bueno del Secretario de la SAAS.

Lic.  Rodolfo Armando Contreras Paniagua

Vo. Bo.

  
Coronel / Licenciado  
Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA 

# Factura

RODOLFO ARMANDO, CONTRERAS PANIAGUA  
Nit Emisor: 2011840  
RODOLFO ARMANDO CONTRERAS PANIAGUA  
19 AVENIDA 19-90 RESIDENCIAL CIPRESALES, zona 6, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 23714859  
Nombre Receptor: SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y  
SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
829796AE-AF66-443B-AEA1-95656CC9DB18  
Serie: 829796AE Número de DTE: 2942714939  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2022 12:48:49  
Fecha y hora de certificación: 19-may-2022 00:48:49

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados a la SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA durante el periodo comprendido del 01 al 31 de MAYO del año 2022, según contrato No.001-029-2022, por VEINTICINCO MIL QUETZALES. "CANCELADO".	25,000.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



FACTURA ELECTRÓNICA EN LINEA -FEL- DE RODOLFO ARMANDO CONTRERAS PANIAGUA, SERIE "829796AE", NUMERO 2942714939 DE FECHA 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, SEGÚN CONTRATO No.001-029-2022, POR EL MONTO TOTAL DE VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q.25,000.00).

Coronel y Licenciado  
Hector Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
**SAAS**

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

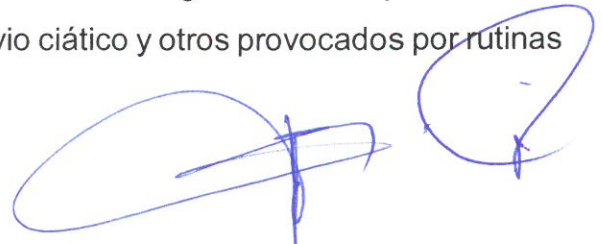
Guatemala, 31 de mayo de 2022

Licenciado  
Hector Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario de Asuntos Administrativos y de Seguridad –SAAS-  
Su Despacho

Señor Secretario:

Yo Hector Ruben Garcia, no vidente, guatemalteco de este domicilio, me identifico con el Documento Personal de Identificación (DPI), con código único de identificación (CUI) número tres mil quinientos ochenta y siete espacio cero ocho mil doscientos cincuenta y siete espacio cero ciento uno (3587 08257 0101) extendido por el Registro Nacional de Personas (RENAP), respetuosamente, me dirijo a usted para presentar informe de los Servicios Técnicos prestados y las actividades realizadas durante el periodo comprendido del **01 al 31 de mayo del 2022**, según contrato **No. 002-029-2022** como detallo a continuación:

- Brindé terapia a 15 personas quienes presentaban alto grado de estrés, manifestando dolencias en cuello, hombros y espalda, las que en gran mayoría fueron provocados por contracturas musculares tensiones e inflamaciones en dichas áreas.
- Brindé recomendaciones a las personas que se presentaron a terapia de masaje, sobre la implementación de actividades tendientes a mejorar su salud y condición física, así como, prevenir y controlar problemas graves.
- Proporcioné terapia a 7 personas en seguimiento a algunos casos que han sido tratados por esguinces, afecciones de nervio ciático y otros provocados por rutinas de ejercicios.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a vertical stroke, positioned at the bottom right of the page.

- Brindé recomendaciones al personal, dar seguimiento y continuidad a las terapias con el propósito de que puedan alcanzar una condición óptima, tener un mejor desempeño en sus actividades laborales y mejorar su condición física.

Por ser no vidente el señor Hector Ruben Garcia, el presente informe es elaborado y asistido en su auxilio por el señor Isaías Daniel Ramirez Juarez, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI- dos mil setecientos cuarenta y seis espacio sesenta y dos mil ciento dieciséis espacio cero ciento uno (2746 62116 0101), el cual le es leído a viva voz, al señor Hector Ruben Garcia, quien enterado del contenido del mismo y de los efectos legales del presente informe, deja impresa la huella digital de su pulgar de su mano derecha, y firma en su auxilio el señor Isaías Daniel Ramirez Juarez.

Atentamente,



HECTOR RUBEN GARCIA

f.

Isaías Daniel Ramirez Juarez

Lcda. Vivian Ninette Ovalle Villaseñor de Gonzalez  
Jefe de Departamento de Bienestar Laboral  
Dirección de Recursos Humanos  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Vo. Bo.

Lic. Carlos Emilio Morales Cancino  
Subsecretario Administrativo  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Lic. Luis Gerardo Mendizábal Puac  
Director de Recursos Humanos  
Dirección de Recursos Humanos  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Coronel y Licenciado  
Hector Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

# Factura Pequeño Contribuyente

HECTOR RUBEN, GARCIA  
 Nit Emisor: 110838173  
 HECTOR RUBEN GARCIA  
 2 CALLE 8-91 COLONIA GUAJITOS, zona 21, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 23714859  
 Nombre Receptor: SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y  
 SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 A6534EE0-31A9-4FB6-B6FB-CB7DD2E0E3C7  
 Serie: A6534EE0 Número de DTE: 833179574  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2022 10:47:01  
 Fecha y hora de certificación: 18-may-2022 10:47:01

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios técnicos prestados a la SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA durante el periodo comprendido del 01 al 31 de MAYO del año 2022, según contrato No. 002-029-2022, por SEIS MIL QUETZALES EXACTOS "CANCELADO"	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



FACTURA ELECTRÓNICA EN LÍNEA -FEL- DE HECTOR RUBEN GARCIA SERIE "A6534EE0" No. 833179574 DE FECHA 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, SEGÚN CONTRATO No. 002-029-2022, POR UN MONTO TOTAL DE SEIS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 6,000.00).

*Vivian Minella Ovalle Villaseñor de Gonzalez*  
 Lcda. Vivian Minella Ovalle Villaseñor de Gonzalez  
 Jefe de Departamento de Bienestar Laboral  
 Dirección de Recursos Humanos  
 SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

*Lic. Luis Gerardo Mendizábal Puac*  
 Director de Recursos Humanos  
 Dirección de Recursos Humanos  
 SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

*Lic. Carlos Emilio Morales Cancino*  
 Subsecretario Administrativo  
 SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

*Coronel y Licenciado Héctor Francisco Castillo Alvarado*  
 Secretario  
 SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

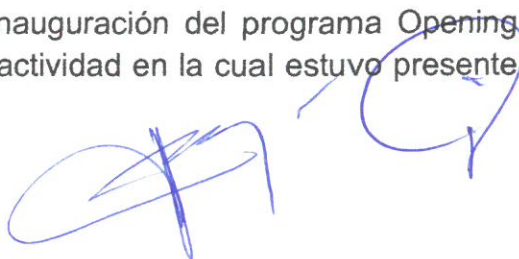
Guatemala, 31 de mayo de 2022

Licenciado  
**Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado**  
Secretario de Asuntos Administrativos y de seguridad  
SAAS  
Su Despacho

Señor secretario:

Respetuosamente, me dirijo a usted para presentar informe de los Servicios Técnicos prestados y las actividades realizadas durante el periodo comprendido del **01 al 31 de mayo del año 2,022**, según contrato No. 003-029-2022 como detallo a continuación.

- a) Proporcioné apoyo de carácter logístico y protocolario a las diferentes visitas que sostuvo el señor Presidente de la República a los Ministerios de Gobierno durante el mes de mayo del presente.
- b) Proporcioné apoyo de coordinación del evento de lanzamiento de becas con el ministerio de educación, actividad en la cual estuvo presente el Señor Presidente de la República.
- c) Proporcioné apoyo en la implementación de la agenda de actividades de los eventos oficiales en los cuales se brinda apoyo logístico y administrativo por la Secretaría de Asuntos Administrativos y de Seguridad de la Presidencia de la República durante el mes de mayo.
- d) Proporcioné apoyo de coordinación en el evento del lanzamiento de la ley preferencial, actividad en la cual estuvo presente el Señor Presidente de la República.
- e) Proporcioné apoyo en la atención a los invitados oficiales en las instalaciones de Casa Presidencial y diferentes Dependencias del Estado en las actividades de tipo oficial dónde se brinda apoyo logístico por parte de la Secretaría de Asuntos Administrativos y de Seguridad de la Presidencia de la República.
- f) Proporcioné apoyo de coordinación en la inauguración del programa Opening paradiglingchampionship Chiquimula 2022, actividad en la cual estuvo presente el Señor Presidente de la República.







- g) Proporcioné apoyo de coordinación de la inauguración del puente sobre Rio EL Naranjo en Zacapa, actividad en la cual estuvo presente el Señor Presidente de la República.
- h) Proporcioné apoyo de coordinación de la inauguración de la carretera RD-SCH, Tramo San Antonio Suchitepequez – San Miguel Panan suchitepequez, actividad en la cual estuvo presente el Señor Presidente de la República.

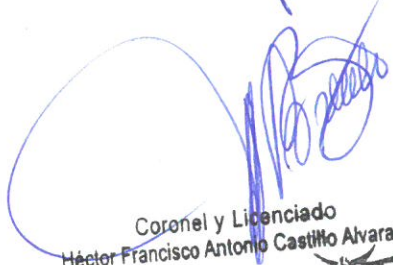

Atentamente,

  
**OSCAR ALBERTO CANO PINEDA**

Vo. Bo.

  
Lic. Carlos Emilio Morales Cancino  
Subsecretario Administrativo  
SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA 

  
Edgar Alejandro López Quiñonez  
Director  
Dirección de Residencias  
SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA 

  
Coronel y Licenciado  
Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA 

# Factura

OSCAR ALBERTO, CANO PINEDA

Nit Emisor: 52566277

OSCAR CANO

14 CALLE COLONIA NIMAJUYU I 18-13 APTO. 109, zona 21,  
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 23714859

Nombre Receptor: SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y  
SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CDC0F27F-A817-498F-9075-4D1DFB5CDC7B

Serie: CDC0F27F Número de DTE: 2820098447

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2022 15:08:08

Fecha y hora de certificación: 20-may-2022 15:08:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, SEGÚN CONTRATO NO. 003-029-2022, POR DIECIOCHO MIL QUETZALES EXACTOS, "CANCELADO".	18,000.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

\* Sujeto a retención definitiva ISR


Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Lic. Carlos Emilio Morales Cancino  
Subsecretario Administrativo  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA



**FACTURA ELECTRÓNICA EN LÍNEA -FEL- DE OSCAR ALBERTO CANO PINEDA SERIE CDC0F27F NO. 2820098447 DE FECHA 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, SEGÚN CONTRATO NO. 003-029-2022, POR UN MONTO TOTAL DE DIECIOCHO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.18,000.00).**



Coronel y Licenciado  
Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Licenciado  
Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario de Asuntos Administrativos y de Seguridad  
SAAS  
Su Despacho

Señor Secretario:

Respetuosamente me dirijo a usted para presentar informe de los Servicios Profesionales prestados y las actividades realizadas durante el período comprendido del 01 al 31 de mayo del año 2022, según contrato No. 004-029-2022 como detallo a continuación:


- a) Brindé consulta y atención médica a un total de 6 pacientes nuevos con diferentes diagnósticos, a quienes se les recomendó su tratamiento acorde, de los cuales se le pudo dar seguimiento a 2 de ellos, quienes presentaron buena evolución.
- b) Brindé atención médica para seguimiento de diagnóstico a 4 de los pacientes nuevos atendidos, así mismo, recomendé tratamientos y medicamentos para su recuperación.
- c) Continué con las evaluaciones médicas, brindando atención al personal administrativo de las diferentes direcciones de la SAAS a efecto de diagnosticar, prevenir, detectar y controlar posibles enfermedades, quienes efectivamente prevalece un alto número de personal con antecedentes de diabetes, brindé recomendaciones, tanto para el personal que labora en la Secretaría como para su familia cercana, mientras que, se detectaron 3 pacientes, ya con un diagnóstico de diabetes y con tratamiento establecido .
- d) Brindé apoyo y asistencia para coordinar la realización de pruebas de hisopado para el personal que hizo cambio de turno e ingresó a laborar este mes.
- e) Brindé apoyo y coordinación a las actividades del puesto de vacunación del Parque Centenario, con lo cual se ha detectado que la cantidad de personas que asiste para vacunación disminuyó significativamente desde que, ya no hay existencia de biológico para menores, situación que se espera que cambie, al tener existencia de vacunas en los próximos días, mientras que las que asisten a realización de pruebas de hisopado en la unidad móvil que se encuentra ubicada en ese mismo lugar ha disminuido significativamente.
- f) Por instrucciones del Señor Secretario continué asistiendo y participando en las reuniones de planificación de vacunación que se llevan a cabo en el Servicio de Sanidad Militar en conjunto con el Ministerio de la Defensa, Ministerio de Gobernación, Muniguat y todas las áreas de salud del departamento de Guatemala para compartir estrategias de distribución de vacunas contra COVID-19, personal y

apoyo logístico sobre las situaciones encontradas en los diferentes centros y áreas de salud, así como, la distribución que se realizará al momento que se reinicie con la vacunación de menores, al tener existencia de vacunas.

- g) Brindé apoyo y asistencia en las evaluaciones del personal candidatos para asistir a Curso Básico de Protección a Funcionarios.

Sin más, quedo de usted, atentamente,

  
Dr. José Antonio Mérida Peralta  
Col. 9,839

  
Coronel y Licenciado  
Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y  
COMUNICACIÓN DE LA REPÚBLICA  
**SAAS**

# Factura

JOSÉ ANTONIO, MÉRIDA PERALTA

Nit Emisor: 7372868

JOSE ANTONIO MERIDA

6 AVENIDA 9-18 ALA 2 CLINICA 302 EDIFICIO SIXTINO 2, zona 10,  
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 23714859

Nombre Receptor: SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y  
SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2AC7E8E8-0601-4222-BA22-F877F2701FC6

Serie: 2AC7E8E8 Número de DTE: 100745762

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2022 14:37:20

Fecha y hora de certificación: 16-may-2022 14:37:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados a SAAS según contrato 004-029-2022 durante el periodo del 01 al 31 de mayo de 2022 por la cantidad de veintidós mil quetzales exactos. CANCELADO	22,000.00	0.00	22,000.00	IVA 2,357.142857
TOTALES:					0.00	22,000.00	IVA 2,357.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*José Antonio Mérida Peralta*

FACTURA ELECTRÓNICA EN LÍNEA -FEL- DE JOSÉ ANTONIO MÉRIDA PERALTA SERIE "2AC7E8E8" No. 100745762 DE FECHA 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, SEGÚN CONTRATO No. 004-029-2022, POR UN MONTO TOTAL DE VEINTIDOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 22,000.00).

  
Coronel y Licenciado  
Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  


**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Guatemala, 31 de mayo de 2022.

Licenciado

**Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado**

Secretario de Asuntos Administrativos y de Seguridad -SAAS-

Presidencia de la República

Presente

Señor Secretario:

Respetuosamente, me dirijo a usted para presentar informe de los Servicios Técnicos prestados y las actividades realizadas durante el período comprendido del **01 al 31 de mayo del año 2022**, según contrato No. **005-029-2022** como detallo a continuación:

a) Se brindó apoyo en la organización de actividades presididas por el Señor Presidente de la República, con el fin de que se de cumplimiento de las normas de etiqueta y protocolo, dichas actividades son las siguientes:

- Visita oficial a Guatemala del Presidente de México Andrés Manuel López Obrador.
- Inauguración de las Instalaciones del Puesto de Inspección Cuarentenaria Periférico de la Aduana Juan Luis Lizarralde Arrillaga
- Entrega de Créditos del Programa Especial de Arrendamiento de Tierras a la Comunidad Chiacal, Municipio de Tactic, Departamento de Alta Verapaz.
- Entrega del tramo carretero de San Antonio Suchitepéquez con San Miguel Panán, Suchitepéquez.

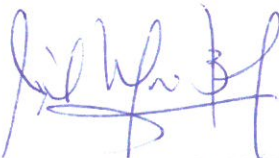


- Inauguración del Centro de Salud de Chicacao, Suchitepéquez.
- Reunión sobre el proceso de incorporación de personal temporal al renglón presupuestario permanente (011) del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
- Lanzamiento de la Ley de Interés Preferencial para facilitar el acceso a la Vivienda Social (Decreto 27-2022).
- Presentación del primer informe cuatrimestral 2022 de La Comisión Presidencial de Asuntos Municipales -COPRESAM-.
- Recepción de Cartas Credenciales de la Embajada de Ucrania que acreditan a Oksana Dramaretska como embajadora de Ucrania en Guatemala.
- Mesa de diálogo con líderes del Valle de Palajunoj.

b) Brindé apoyo en la atención y asistencia a funcionarios, miembros del servicio diplomático y personalidades que sostuvieron reuniones con el Señor Presidente de la República, con la finalidad de mantener una imagen adecuada de la institución.

c) Se dio apoyo en la verificación de documentación y correspondencia sobre eventos oficiales, gabinete de gobierno y servicio diplomático que corresponden al despacho del Señor Presidente de la República.

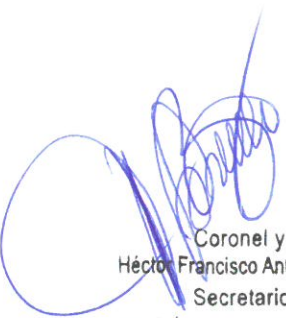
Atentamente,



**INGRID DEL ROSARIO MOIR BERDUCIDO**



Edgar Alejandro López Quiñonez  
 Director de Residencias  
 SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA



Coronel y Licenciado  
 Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
 Secretario  
 SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA



**Vo.Bo. Secretario**



Lic. Carlos Emilio Morales Cancino  
 Subsecretario Administrativo  
 SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA



# Factura Pequeño Contribuyente

INGRID DEL ROSARIO, MOIR BERDUCIDO  
Nit Emisor: 30874688  
INGRID DEL ROSARIO MOIR BERDUCIDO  
COLONIA LOMAS DE PORTUGAL 0-123 C zona 1, Mixco,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 23714859  
Nombre Receptor: SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y  
SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
9614CF9A-3D40-40D1-A9CB-E50F6A881EA2  
Serie: 9614CF9A Número de DTE: 1027621073  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2022 21:26:44  
Fecha y hora de certificación: 15-may-2022 21:26:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados a la Secretaría de Asuntos Administrativos y de Seguridad de la Presidencia de la República durante el periodo comprendido del 01 al 31 de mayo del año 2022, según contrato No. 005-029-2022, por doce mil quetzales exactos, "CANCELADO".	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Lic. Carlos Emilio Morales Cancino  
Subsecretario Administrativo  
SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA



FACTURA ELECTRÓNICA EN LÍNEA -FEL- DE INGRID DEL ROSARIO MOIR BERDUCIDO SERIE "9614CF9A" No. 1027621073 DE FECHA 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL AÑO 2022, SEGÚN CONTRATO No. 005-029-2022, POR UN MONTO TOTAL DE DOCE MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 12,000.00).

Coronel y Licenciado  
Héctor Francisco Antonio Castillo Alvarado  
Secretario  
SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGURIDAD PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**